



भारत का याजपत्र

The Gazette of India

प्रसाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (ii)

PART II—Section 3—Sub-section (ii)

प्राचिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 228]

नई दिल्ली, शुक्रवार, मई 14, 1976/बैंशाल 24, 1898

No. 228]

NEW DELHI, FRIDAY, MAY 14, 1976/VAISAKHA 24, 1898

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

NOTIFICATION

New Delhi, the 10th May 1976

S.O. 348(E).—In exercise of the powers conferred by clause (2) of article 77 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Authentication (Orders and other Instruments) Rules, 1958, namely:—

1. (1) These rules may be called the Authentication (Orders and other Instruments) Third Amendment Rules, 1976.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In rule 2 of the Authentication (Orders and other Instruments) Rules, 1958, for clause (1-A), the following clause shall be substituted, namely:—

“(1-A) by the signature of Section Officer (Special) or Desk Officer in the Ministries, Departments, Secretariats and Offices specified in the First Schedule to the Government of India (Allocation of Business) Rules, 1961; or”

[No. F. 23/1/76-Public]

P. K. KATHPALIA, Jt. Secy.

गृह मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 10 मई, 1976

फा० आ० 348 (भा०)।—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 77 के खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये, अधिप्रमाणन (आदेश और अन्य लिखते) नियम, 1958 में और संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम अधिप्रमाणन (आदेश और अन्य लिखते) तृतीय संशोधन नियम, 1976

(2) ये राजपत्र म प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. अधिप्रमाणन (आदेश और अन्य लिखते) नियम, 1958 के नियम 2 में, खण्ड (1-क) के स्थान पर निम्नलिखित खण्ड रखा जाएगा, अर्थात् :—

“(1-क) भारत सरकार (कार्य आवंटन) नियम, 1961 की प्रथम अनुसूची में विनिर्दिष्ट मंत्रालयों, विभागों, सचिवालयों और कार्यालयों में अनुसाग अधिकारी (विशेष) या डेस्क-अधिकारी के हस्ताक्षर द्वारा ; या”

[सं० फा० 23/1/76—पब्लिक]

पी० क०० कठपालिया, संयुक्त सचिव।